

№13

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Гимназия №7»
г.Махачкала

З.А. Норудинова



Локальный акт №13

о школьном информационном сайте

МБОУ «Гимназия №7»

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном информационном сайте

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об официальном сайте Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №7» г. Махачкалы (далее - гимназия) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 марта 2021 года;
- Приказом Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 12.01.2022 № 24 «О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. N 831»;
- Федеральным законом №152-ФЗ от 27 июля 2006 года "О персональных данных" с изменениями от 30 декабря 2020 года;
- Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации
- Уставом МБОУ «Гимназия №7», г. Махачкалы.

1.2. Данное Положение определяет основные понятия, цели, задачи и размещение сайта в сети Интернет, устанавливает информационную структуру, редколлегию, регламентирует порядок размещения и обновления информации на официальном сайте, финансирование и материально-техническое обеспечение его функционирования, а также ответственность за обеспечение функционирования.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок размещения и обновления информации на официальном сайте гимназии, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

1.4. Официальный сайт гимназии, осуществляющей образовательную деятельность, является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет. Пользователем сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

1.5. Официальный сайт гимназии содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.6. Сайт гимназии, осуществляющей образовательную деятельность, является одним из инструментов обеспечения учебной и внеурочной деятельности гимназии и представляет собой актуальный результат деятельности гимназии.

1.7. Официальный сайт объединяет процесс сбора, обработки, оформления, публикации информации с процессом интерактивной коммуникации. На сайте представляется актуальный результат деятельности гимназии.

1.8. Права на все информационные материалы, размещенные на официальном сайте, принадлежат гимназии, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

2. Цели и задачи школьного сайта

2.1. Цели создания официального сайта:

- исполнение требований федерального и регионального законодательств в части информационной открытости деятельности гимназии;
- реализация прав профессионального сообщества и социума на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного информационного пространства;
- защита прав и интересов всех участников образовательных отношений в сфере образования;
- информационная открытость и публичная отчетность о деятельности органов управления образовательной организации;
- достижение высокого качества в работе с официальным сайтом, информационным порталом гимназии.

2.2. Задачи официального сайта:

- формирование целостного позитивного имиджа гимназии;
- организация взаимодействия всех участников образовательной деятельности (администрации и учителей гимназии, обучающихся и их родителей);
- систематическое информирование участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг в гимназии;
- презентация достижений обучающихся и педагогического коллектива гимназии, его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программах;
- создание условий для взаимодействия участников учебной деятельности, социальных партнеров гимназии;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- повышение эффективности образовательной деятельности педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся в форме дистанционного обучения;
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся гимназии.

3. Информационная структура официального сайта

3.1. Информационная структура сайта определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования, формируется из информационных материалов обязательных к размещению на сайте и иной информации, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

3.2. Информационный ресурс сайта является открытым и общедоступным. Информация на официальном сайте размещается на русском языке общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.

3.3. Официальный сайт является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства региона, связанными гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона. Ссылка на официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации обязательна.

3.4. При создании официального сайта необходимо предусмотреть создание и ведение версии сайта для слабовидящих пользователей, а также защиту от спама.

3.5. На официальном сайте гимназии не допускается размещение:

- противоправной информации;
- информации, не имеющей отношения к деятельности гимназии, образованию и воспитанию детей;
- информации, нарушающей авторское право;
- информации, содержащей ненормативную лексику;
- материалов, унижающих честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- материалов, содержащих государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- информационных материалов, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя;
- информационных материалов, разжигающих социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, призывающих к насилию;
- информационных материалов, которые содержат пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- материалов, запрещенных к опубликованию и свободному распространению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- информации, противоречащей профессиональной этике в педагогической деятельности;
- ссылок на ресурсы сети Интернет по содержанию несовместимые с целями обучения и воспитания.

4. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте

4.1. Администрация гимназии обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению официального сайта.

4.2. Гимназия самостоятельно обеспечивает:

- постоянную поддержку официального сайта в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями и сетью Интернет;
- разграничение доступа работников гимназии и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
- размещение материалов на официальном сайте;
- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании официального сайта гимназии.

4.3. Содержание официального сайта гимназии формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательных отношений.

4.4. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

4.5. В текстовой информации сайта не должно быть грамматических и орфографических ошибок. Используемые для иллюстрации изображения должны корректно отображаться на страницах сайта. При оформлении всех страниц сайта следует придерживаться единого стиля.

4.6. При размещении информации на школьном сайте в виде файлов к ним устанавливаются следующие требования:

- обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя;
- обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

4.7. Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые гимназией, могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов.

4.8. Форматы размещенной на сайте информации должны:

- обеспечивать свободный доступ пользователей к информации, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения. Пользование информацией, размещенной на сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на сайте;
- обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на сайте.

4.9. Используемое программное обеспечение для работоспособности официального сайта, должно обеспечивать защиту информации от несанкционированного внешнего доступа, а также позволять корректно и безопасно предоставлять права доступа зарегистрированным пользователям.

4.10. График проведения регламентных технических работ на сайте, должен согласовываться с директором гимназии и не должен превышать 72 часов.

4.11. В рамках договора на техническое сопровождение работоспособности официального сайта гимназии должно быть предусмотрено периодическое копирование базы данных и контента сайта с возможностью восстановления утраченных информационных элементов сроком давности первоначальной публикации до 30 календарных суток.

5. Ответственность за обеспечение функционирования официального сайта.

5.1. Ответственность за обеспечение функционирования сайта возлагается на директора гимназии.

5.2. Обязанности лиц, обеспечивающих функционирование официального сайта гимназии, определяются, исходя из технических возможностей, по выбору директора и возлагаются:

- только на лиц из числа участников образовательной деятельности, назначенных приказом директора гимназии;
- делится между лицами из числа участников образовательной деятельности и третьим лицом по письменному Договору с гимназией.

5.3. При возложении обязанностей на лиц - участников образовательной деятельности, назначенных приказом директора, вменяются следующие обязанности:

- обеспечение взаимодействия с третьими лицами на основании Договора и обеспечение постоянного контроля функционирования сайта гимназии;
- своевременное и достоверное предоставление информации третьему лицу для обновления подразделов официального сайта;
- предоставление информации о достижениях и новостях в гимназии не реже 1 раза в две

недели.

5.4. При разделении обязанностей по обеспечению функционирования сайта между участниками образовательной деятельности и третьим лицом, обязанности на первых прописываются в приказе директора гимназии, вторых - в Договоре гимназии с третьим лицом.

5.5. Иные, необходимые или не учтенные настоящим Положением обязанности, могут быть прописаны в приказе директора гимназии или определены техническим заданием Договора гимназии с третьим лицом.

5.6. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц.

5.7. Порядок привлечения к ответственности лиц, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта организации, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. Лица, ответственные за функционирование официального сайта, несут ответственность:

- за отсутствие на сайте информации, предусмотренной разделом 5 данного Положения;
- за нарушение сроков обновления информации на официальном сайте гимназии;
- за размещение на сайте гимназии информации, не соответствующей действительности.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение об официальном школьном сайте является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете гимназии и утверждается (либо вводится в действие) директором гимназии.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о школьном сайте гимназии принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.